

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 13 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИНЯТО

Советом МОУ детского сада № 13
Протокол от 11.01.2021 г. № 1

Председатель Совета МОУ

 И.В.Лашченова

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МОУ детским садом № 13
В.П.Коробкова

Введено в действие
приказом МОУ от 11.01.2021г. № 27



ПОЛОЖЕНИЕ

**о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 13 Кировского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Положение о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 13 Кировского района Волгограда» (далее – МОУ детский сад), в дальнейшем – Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (ГК РФ) от 30.11.1994 года N 51-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ, Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 24.07.1998 года N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 N 2300-1, Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Решение Волгоградской городской Думы от 27 октября 2009 г. N 25/731 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда, за исключением муниципальных образовательных учреждений в сфере искусства» (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», также иных федеральных законов, законов Волгоградской области, муниципальных правовых актов, Уставом МОУ детского сада.

1.2. Положение регулирует деятельность по расходованию средств, полученных в процессе оказания платных образовательных услуг.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и регламентирует деятельность образовательного учреждения.

МОУ детский сад № 13

2. Поступление и расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности

2.1. Обеспечить поступление денежных средств от приносящего дохода деятельности безналичным способом на лицевой счет Детского сада, открытый в установленном законодательством порядке.

2.2. Расходование средств, полученных от платных образовательных услуг и платных услуг в сфере образования, распределяются следующим образом:

2.2.1. Оплата труда педагогических работников исчисляется в рублях за каждое человеко-занятие. Расчет человеко-занятия производится исходя из ставки по ПКГ, квалификационной категории работника, коэффициента увеличения должностного оклада, стимулирующей выплаты и нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Коэффициент увеличения устанавливается к должностному окладу работника руководителем учреждения с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Стимулирующая выплата устанавливается к должностному окладу работника руководителем учреждения в размере не более 30% от должностного оклада.

Оплата труда руководителю ПОУ устанавливается исходя из размера ставки по ПКГ 4 квалификационного уровня заведующего (начальника) структурного подразделения. Размер оплаты заведующего ПОУ является фиксированной величиной. В случае значительного снижения поступления денежных средств за ПОУ (карантин) размер оплаты руководителя тоже может быть снижен по решению заведующего МОУ.

Размер оплаты труда педагогическим работникам и заведующему ПОУ устанавливается ежемесячно приказом по учреждению.

2.2.2. Накладные расходы – косвенные затраты, сопутствующие основному процессу обучения, но не связанные с ним напрямую, не входящие в стоимость труда и материалов. Это затраты на содержание и эксплуатацию основных средств, амортизацию основных средств, обучение работников, затраты на коммунальные услуги.

2.2.3. Общехозяйственные (накладные) расходы – это оплата труда ответственного за организацию, учет, контроль платных образовательных услуг.

3. Распределение средств, полученных от приносящей доход деятельности

3.1. Доходы от платных образовательных услуг и платных услуг в сфере образования распределяются следующим образом:

3.2. Денежные средства на развитие материально-технической базы учреждения направляются на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности МОУ детского сада и распределяются следующим образом:

- приобретение учебно-методических пособий;
- приобретение оборудования, мебели;
- приобретение технических средств обучения;
- приобретение канцелярских товаров, расходных материалов;
- приобретение наглядных пособий и дидактического материала;
- создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной и копировальной техники;
- организацию рекламной деятельности учреждения.

3.3. Образовательное учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно распоряжаются средствами, полученными от приносящей доход деятельности.

4. Ответственность образовательного учреждения

4.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.2. Отчетность по использованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, предоставляется один раз в год всем участникам образовательного процесса через информационное пространство Учреждения.

4.3. Ответственность за правильное использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, несет руководитель образовательного учреждения.

4.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) предоставить Совету МОУ отчет о доходах и расходах, средств, полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности.

4.5. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

4.7. Ежегодно представлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся МОУ отчеты о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности за предшествующий календарный год.

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13 Кировского района Волгограда»

Пропиновано, пронумеровано и скреплено
печатью МОУ Детского сада № 13 5 листов

Заведующий В.А. Коробкова.

